



Sveučilište u
Zagrebu

Ured za upravljanje kvalitetom

PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademsku godinu: 2023./2024.

Naziv sastavnice: Arhitektonski fakultet

Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice:

Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom

Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete

[ESG 1.1]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Unaprjeđenje kvalitete	Prema akreditacijskoj preporuci realizirati usvojeni akcijski plan djelovanja	Kontinuirano, izvješće 30. rujna 2024.	Uprava, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Vijeće fakulteta
b) Reakreditacija	Priprema za postupak reakreditacije i pisanje Samoanalize.	U zadanom roku	Uprava, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Programski odbor Studija dizajna
c) Obnova strategije razvoja Arhitektonskog fakulteta	Provedba potrebnih analiza, definiranje razvojnih ciljeva i sastavljanje obnovljene strategije razvoja Arhitektonskog fakulteta. Definiranje razvojnih ciljeva kao priprema za početak programskog financiranja	30. rujna 2024.	Uprava, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Programski odbor Studija dizajna
d) Priprema za programsko financiranje	Dogovor o strateškim ciljevima i priprema za sklapanje programskog ugovora Arhitektonskog fakulteta		Uprava
e) Pravilnik o unutarnjem osiguranju kvalitete na Arhitektonskom fakultetu	Izrada i prihvaćanje pravilnika	30. rujna 2024.	Uprava, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Programski odbor Studija dizajna, Vijeće fakulteta
f) Osnivanje Ureda za kvalitetu	u skladu sa Zakonom o osiguranju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti i sa Smjernicama Odbora za upravljanje kvalitetom Sveučilišta, osnivanje Ureda za kvalitetu. Za potrebe aktivnosti ureda tražiti će se novo radno mjesto u administraciji fakulteta	30. rujna 2024.	Dekan, uprava, Vijeće fakulteta

Izrada i odobravanje studijskih programa

[ESG 1.2]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Pokretanje poslijediplomskog specijalističkog studija	Imenovanje vijeća studija i priprema studijskog programa poslijediplomskog specijalističkog studija „Očuvanje graditeljskog naslijeđa“ za postupak inicijalne akreditacije	1. rujna 2024.	Uprava, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom
b) Izmjene studijskog programa	Izmjene sa ciljem unaprjeđenja studijskog programa studija arhitekture i urbanizma na temelju preporuka iz ranije provedenih vrednovanja i na temelju analize stanja koju je provela radna grupa Studentskog zbora Arhitektonskog fakulteta.	Izvješće 30. rujna 2024.	Radna grupa, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom,

Učenje, poučavanja i vrednovanje usmjereni na studenta

[ESG 1.3]

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Evaluacija studentskog rada	Evaluacija rada i postignuća studenata na pojedinom kolegiju	30.lipnja 2024.	Voditelji kolegija, Odbor za praćenje nastave, Vijeća studijskih godina
b) Izmjene studijskog programa	Izmjene sa ciljem unaprjeđenja studijskog programa studija arhitekture i urbanizma na temelju preporuka iz ranije provedenih vrednovanja i na temelju analize stanja koju je provela radna grupa Studentskog zbora Arhitektonskog fakulteta.	Izvješće 30.rujna 2024.	Radna grupa, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom,
c) Pravilnik o nagradama	Izrada i usvajanje pravilnika o nagrađivanju izvrsnosti studentskog rada	31.12.2024.	Uprava, Povjerenstvo za dodjeljivanje studentskih nagrada
d) Prijava na nagrade	Poticanje prijava odličnih studentskih radova na domaće i međunarodna nagrade	kontinuirano	Voditelji kolegija, Povjerenstvo za dodjeljivanje studentskih nagrada i Odsjeka – Studij dizajna
e) Prijava na nagrade	Prijave studenata Arhitektonskog fakulteta	U roku prijave	Uprava, Povjerenstvo za dodjeljivanje studentskih nagrada Arhitektonskog fakulteta i Odsjeka – Studij dizajna
f) Tribina	Održavanje studentske tribine o aktualnim temama	Jednom u semestru	Dekan, uprava, Studentski zbor

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

[ESG 1.4]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Upis na studij arhitekture i urbanizma	Provjera i eventualna izmjena načina provedbe razredbenih postupaka za upis na preddiplomski i diplomski studij arhitekture i urbanizma	U skladu sa rokom dostave podataka na Sveučilište	Povjerenstvo za razredbeni postupak
b) Upis na studij dizajna	Provjera i eventualna izmjena načina provedbe razredbenih postupaka za upis na preddiplomski i diplomski studij dizajna	U skladu sa rokom dostave podataka na Sveučilište	Povjerenstvo za pripremu i provedbu razredbenog postupka Odsjeka – Studij dizajna
c) Priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija	Razmatranje zahtjeva za priznavanjem inozemnih stručnih kvalifikacija i predlaganje dopunskih mjera ukoliko su potrebne na zahtjev HKA	kontinuirano	ECTS koordinator, Povjerenstvo za stručno usavršavanje
d) Podrška studentima	Redovita objava informacija o kriterijima za upis, uvjetima za upis kolegija, ispitnim rokovima	kontinuirano	Studentska referada, prodekan za nastavu
f) Podrška stranim studentima	Za studente u programima razmjene osiguravati potrebne konzultacije i podršku	kontinuirano	ECTS koordinator, Nastavnici, Prodekan za nastavu
g) Analize	Analiza rezultata upisa studenata, napredovanja kroz studij, završnosti i odustajanja od studija za akad. godinu i usporedba nekoliko uzastopnih ak. god.	30.lipnja2024.	Prodekan za nastavu, Studentska referada

5. Nastavno osoblje

[ESG 1.5]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Provedba postupaka izbora i reizbora u zvanja	Kontinuirano prema planu raspolaganja ljudskim resursima	kontinuirano	Katedre, Vijeće Odsjeka – Studij dizajna, Fakultetsko vijeće
b) Jačanje međunarodnih veza	Poticanje i organizacija dolaznih i odlaznih mobilnosti	kontinuirano	Prodekan za međunarodnu suradnju, ECTS koordinator, Erasmus koordinator Povjerenstvo za istraživanja i međunarodnu suradnju Odsjeka Studij - dizajna
c) međufakultetska suradnja u području edukacije arhitekata u Hrvatskoj, valorizacija i plan za naredno razdoblje sa ciljem postupnog izlaska	Plan sudjelovanja u izvođenju nastave na studijima arhitekture i urbanizma pri Građevinskom fakultetu u Osijeku i Mostaru,	30.lipnja 2024.	Katedre, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće
e) Uvjeti za napredovanje	Donošenje internih uvjeta Fakultetskog vijeća za izbor na radna mjesta asistenta	30.lipnja2024.	Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom,

6. Resursi za učenje i podrška studentima

[ESG 1.6]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Ured za razvoj karijera Arhitektonskog fakulteta / Studija dizajna	Istraživanje mogućnosti financiranja osnivanja <i>Ureda (centra)</i> koji bi razvijao aktivnosti u prostoru između fakulteta i prakse, jačao vidljivost bivših studenata, organizirao edukacijske dionice, bio savjetovalište za studente i pomoć u organizaciji i planiranju studija, vodio evidenciju o studentskom standardu, preuzeo koordinaciju odnosa sa udrugom Alumni Af koja bi trebala povećati vidljivost svojeg profila.	31. 12. 2024.	Dekan, radna grupa za pripremu projekta, Zavod za istraživanje, razvoj i inovacije.
b) Vijeća studijskih godina	Održavanje sjednica Vijeća studijskih godina studija arhitekture i urbanizma i Studija dizajna	Na kraju semestra	Prodekan za nastavu, Nastavnici, studenti mentori studijskih godina.
c) Tribina	Održavanje tribine o otvorenim temama	Dva put u akademskoj godini	Studentski zbor Arhitektonskog fakulteta, Klub studenata arhitekture i dizajna, Uprava Af

7. Upravljanje informacijama

[ESG 1.7]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Digitalizacija djelatnosti Urudžbenog zapisnika	Digitalizacija djelatnosti Urudžbenog zapisnika kao preduvjet za pravodobno i pregledno razvrstavanje i kontinuirano praćenje djelatnosti u kategorijama sustava osiguranja kvalitete.	30. 09. 2024.	Uprava, Tajništvo
b) Istraživanje mogućnosti integriranja informacija u cjelovit i pregledan sustav	Definiranje projektnog zadatka za izradu softverske podrške namijenjene integriranju više odvojenih u jedinstveni informativni informacijski sustav sa ciljem postizanja preglednosti i racionalizacije administrativnog rada	31. 12. 2024.	Uprava, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, vanjski dionici
c) Kronika Af	Nastavak publiciranja godišnjeg pregleda djelatnosti Arhitektonskog fakulteta https://www.arhitekt.hr/hr/o-fakultetu/kronika-fakulteta/	31.12. 2024.	
d) Newsletter Af	Izrada poveznice na Newsletter sa mrežne stranice Arhitektonskog fakulteta	30.12.2024.	Uprava, Web administrator.
e) IT podrška	Unaprjeđenje i razvoj djelatnosti ureda za IT podršku	30.9.2024.	Uprava, sistem inženjer
f) Evidencija djelatnosti	Povezivanje periodičnih izvješća o djelatnostima nastavnika – publikacija Newsletter Af u godišnje izvješće – Kronika Af - unaprjeđenje digitalne funkcionalnosti sa ciljem jednostavnijeg povezivanja evidencija	30.9.2024.	Uprava

8. Informiranje javnosti

[ESG 1.8]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Newsletter Af	Mjesečno objavljivanje informativne online publikacije	kontinuirano	Povjerenstvo za odnose s javnošću, Uredništvo Newsletter
b) Izložba diplomskih radova	Organizacija selektirane izložbe diplomskih radova studija arhitekture i urbanizma i Studija dizajna u javnom izložbenom prostoru / Galeriji Studija dizajna		Diplomsko povjerenstvo, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajn
c) Smotra Sveučilišta	Aktivnost na pripremi redovitog sudjelovanja na smotri Sveučilišta u Zagrebu	Prema kalendaru aktivnosti Sveučilišta	Povjerenstvo za izložbe i predavanja, Povjerenstvo za odnose s javnošću.
d) Izložbe studentskih radova	Organizacija semestralnih/godišnje izložbe studentskih projekata u javnom prostoru, u galeriji Studija Dizajna na web stranicama Arhitektonskog fakulteta i Studija dizajna ili na društvenim mrežama putem korisničkih profila kolegija.	Intenzivno u vrijeme završetka semestra/kontinuirano	Povjerenstvo za izložbe i predavanja, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna, Uredništvo godišnjaka Studija dizajna
e) Alumni	Intenziviranje aktivnosti udruge, povezivanje i razvoj profila na društvenim mrežama, poveznice sa web stranicom fakulteta	kontinuirano	Uprava, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna,

9. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa

[ESG 1.9]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
b) Praćenje nastave u izvanrednim okolnostima	Praćenje i provjera opterećenja i radnog vremena studenata u izvanrednom okolnostima odvijanja nastave, za studijske programe Arhitektura i urbanizam, provođenje istraživanja među studentima putem ankete uz pomoć Studentskog zbora Arhitektonskog fakulteta.	30.lipnja 2024.	Odbor za praćenje nastave, Prodekan za nastavu, Studentski zbor
c) Provedba akreditacijskih preporuka	Revizija nastavnog plana preddiplomskog i diplomskog studija arhitekture i urbanizma sa ciljem poboljšanja i usklađivanja sa akreditacijskim preporukama.	Usvajanje prijedloga novog plana na Fakultetskom vijeću do 31.12 2024.	Dekan, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće

10. Periodičko vanjsko osiguranje kvalitete

[ESG 1.10]

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
-----------	--------------------------------------	-----	---

Vanjsko vrednovanje	Reakreditacija Arhitektonskog fakulteta	Tijekom 2024.	Dekan, Povjerenstvo za reformu studija i upravljanje kvalitetom, Fakultetsko vijeće, Programski odbor i Vijeće Studija dizajna
---------------------	---	------------------	---

11. Znanstveno-istraživačka i umjetničko istraživačka djelatnost (Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.11)

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Institucijski istraživački projekt	Realizacija malih istraživačkih projekata.	Kontinuirano u polugodišnjem ritmu realizacije, izvještaja i financiranja	Uprava, Savjet Zavoda za istraživanje razvoj i inovacije
b) Nastava	Realizacija dijela istraživanja kroz nastavu. Realizacija planiranih ishoda učenja kroz tematski okvir postavljen institucijskim projektom , objavljivanje rezultata rada studenata.	Kontinuirano	Predmetni nastavnici, voditelji Kabineta
c) Analiza postojećih i praćenje mogućnosti za traženje financiranja istraživačkih projekata	Povećati broj prijavljenih projekata i projekata u pripremi	Kontinuirano, izvještaj 30.rujna 2024.	Prodekan za Znanost, Zavod za istraživanje, razvoj i inovacije, Programski odbor Studija dizajna
d) Nakladnička djelatnost	Redovito izlaženje znanstvenog časopisa Prostor	kontinuirano	Uredništvo časopisa Prostor, Povjerenstvo za nakladničku djelatnost
e) Priprema za programsko financiranje	Dogovor o strateškim ciljevima i priprema za sklapanje programskog ugovora Arhitektonskog fakulteta	Prema roku poziva	
f) Nakladnička djelatnost	Realizacija projekata nastavnika	kontinuirano	Povjerenstvo za nakladničku djelatnost
g) Izvješće o znanstvenoj djelatnosti	Redovite objave aktivnosti u publikaciji Newsletter Af, Godišnje izvješće u Kronici Arhitektonskog fakulteta		Prodekan za znanost, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna,

12. Stručna i umjetnička djelatnost

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.12)

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Djelatnost Zavoda Arhitektonskog fakulteta	Nastavljanje postojećih stručnih projekata, ugovaranje novih, nastavak projekata vezanih uz obnovu od potresa	kontinuirano	Uprava, Predstojnici zavoda, voditelji projekata
b) Suradnja sa stručnim asocijacijama	Jačati javnu ulogu Arhitektonskog fakulteta u reguliranju otvorenih pitanja od interesa za status struke i edukacije u području arhitekture, urbanizma i dizajna	kontinuirano	Dekan, uprava fakulteta
d) Stručna djelatnost u području Dizajna	Stručna djelatnost nastavnika i studenata Studija dizajna	kontinuirano	Dekan, Voditelj Studija dizajna, Programski odbor studija dizajna
e) Umjetnička djelatnost	Kontinuiranje djelatnosti nastavnika u umjetničkom području: - realizacija umjetničkih projekata, organizacija i sudjelovanje u organizaciji izložaba, samostalna izlagačka aktivnost nastavnika	kontinuirano	Diseminacija: Povjerenstvo za nakladništvo, Povjerenstvo za izložbe i predavanja, uredništvo Newsletter Af, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna,
g) Izvješće o umjetničkoj djelatnosti	Redovite objave aktivnosti u publikaciji Newsletter Af, Godišnje izvješće u Kronici Arhitektonskog fakulteta	kontinuirano	Prodekan za međunarodnu suradnju i umjetnost, Povjerenstvo za odnose s javnošću, Povjerenstvo za odnose s javnošću i izdavaštvo Odsjeka – Studij dizajna,

13. Mobilnost i međunarodna suradnja

(Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu – područje br.13)

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Mobilnost	Dogovor na povećanju kapaciteta ugovora preostalih nakon redukcije njihovog broja temeljem upute Sveučilišta	Kontinuirano	ECTS Koordinator Koordinatori za mobilnost
b) Nastava na engleskom jeziku	Povećanje broja kolegija koje je moguće izvoditi na engleskom jeziku za dolazne studente	Izveštaj 30.9.2024.	ECTS Koordinator Koordinatori za mobilnost
c) Prijave na EU projekte	Aktivno prijavljivanje projektnih prijedloga na EU natječaje, redovito izvještavanje o otvorenim mogućnostima prijava	Kontinuirano	Zavod za istraživanje razvoj i inovacije, Prodekan za međunarodnu suradnju i umjetnost
d) Aktivno sudjelovanje u radu međunarodnih mreža	Sudjelovanje u međunarodnoj diskusiji o suvremenim metodama i zadaćama edukacije u području arhitekture, urbanizma i dizajna	kontinuirano	Koordinacija aktivnosti: Prodekan za međunarodnu suradnju i umjetnost

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice za razdoblje 2020.-2022.:

1. Prof.dr.sc.Bojan Baletić, dekan

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

2. Prof.art. Siniša Justić, prodekan za nastavu
3. Prof.dr.sc.Zoran Veršić, predstavnik VTP,
4. Izv.prof.dr.sc.Mia Roth Čerina, predstavnica VUP,
5. Prof.mr.sc.Sanja Bencetić
6. Prof.dr.sc.Anka Mišetić
7. Prof.dr.sc.Feđa Vukić
8. Izv.prof.art.Vedran Kasap
9. Izv.prof.art.Tomislav Vlainić, pročelnik Odsjeka Studij dizajna
10. Doc.art.Andrea Hercog
11. Prof.art.Tin Sven Franić, predstojnik katedre za arhitektonsko projektiranje,
12. Prof.art.Vanja Rister
13. Izv.prof.dr.sc.Sanja Gašparović, predstojnica Katedre za KUPPPA,
14. Prof.dr.sc.Krunoslav Šmit,
15. Izv.prof.dr.sc.Iva Muraj, predstojnica Katedre za arhitektonske konstrukcije i zgradarstvo,
16. Doc.dr.sc.Neda Mrinjek Kliska ,
17. Prof.dr.sc.Karin Šerman, predstojnica Katedre za povijest i teoriju arhitekture,
18. Izv.prof.dr.sc.Nataša Jakšić,
19. Predstavnici Studentskog zbora (AU+D)

Datum sačinjavanja Plana aktivnosti: ožujak 2023.

Plan pripremio: prof.art.Siniša Justić, prodekan za nastavu